



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

Modalità a distanza		
ANNO SCOLASTICO 2021/ 2022		
Verbale	Collegio dei Docenti	Ordine di Scuola
N. 2	07-09-2021	I.C. Via Acquaroni

Modalità di partecipazione: in videoconferenza a distanza sulla piattaforma GoToMeeting

L'anno 2021 il giorno 7 del mese di settembre, alle ore 8.30 si è riunito il Collegio docenti dell'I.C. via Acquaroni per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (in visione sul sito nell'area riservata, sezione "Piano Attività Collegiali").
2. Assegnazione docenti alle classi;
3. Formazione G.L.I.;
4. Protocollo sicurezza (in allegato);
5. Nomina rappresentanti G.L.H.I.;
6. Nomina Organo di Garanzia;
7. Formazione Commissione Elettorale;
8. Assegnazione (provvisoria fino al G.L.H.I.) docenti di sostegno alle classi;
9. Nomina docenti Tutor Neoimmessi in ruolo;
10. Nomina Coordinatori di Classe (Sc. Secondaria di primo grado);
11. Attività alunni che non si avvalgono di I.R.C.;
12. Delibera utilizzo ore di potenziamento nella scuola dell'Infanzia/Primaria e secondaria di primo grado;
13. Proposte aree e numero, tipologia, criteri designazione Funzioni Strumentali a.s. 2021/2022.
14. Informativa Referenti d'Istituto, Supporti, Gruppi di lavoro, Responsabili laboratori, Commissioni.

Il Dirigente, prof. Caiazza, che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Verbalizza la prof.ssa Bozza che accetta e si impegna a verificare la presenza dei componenti il Collegio in presenza e in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

PUNTO N. 1: Approvazione del verbale della seduta precedente

Il D.S. chiede al Collegio l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta del 1 settembre.

PUNTO 2: Assegnazione docenti alle classi

Il D.S. comunica l'assegnazione delle classi ai docenti, sottolineando il fatto che la stessa sarà completata non appena l'organico sarà integrato. Diverse sono le cattedre ancora scoperte allo stato attuale: oltre all'ingente numero di cattedre di sostegno scoperte (2 alla Scuola dell'Infanzia, 7 alla Scuola Primaria) mancano altresì 1 posto sulla comune alla Scuola dell'Infanzia, 6 posti sulla comune alla Primaria, 1 di italiano, 4 ore di scienze motorie, 9 ore di inglese alla Secondaria. Si allegano al presente verbale le assegnazioni relative alla Scuola dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di I grado (Allegato n. 1)

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO 3: Formazione GLI

Il D.S. propone, alla luce della nuova normativa sull'inclusione, il decreto 66/2017, integrato e modificato dal decreto 96/2019 che dà un risalto specifico al GLO, di mantenere comunque in vita il GLI, ma in versione "ristretta", composto solo da D.S., F.S. Area 3, Supporto Area 3.

Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO) è istituito a livello di singola istituzione scolastica e per ogni alunno in situazione di disabilità. È un gruppo di lavoro che coinvolge in maniera operativa tutti coloro che si occupano della presa in carico dell'allievo in situazione di disabilità e si dedica alla definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI), alla verifica del processo di inclusione, compresa la proposta di quantificazione di ore di sostegno e delle altre misure di sostegno. Il GLO è presieduto dal Dirigente scolastico o da un suo delegato ed è composto dal team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe; i docenti di sostegno, in quanto contitolari, ne fanno naturalmente parte.

Partecipano al GLO per l'Inclusione:

- i genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- le figure professionali interne alla scuola;
- le figure professionali esterne alla scuola, quali l'assistente all'autonomia ed alla comunicazione ovvero un rappresentante del gruppo inclusione territoriale (GIT);

- l'unità di valutazione multidisciplinare dell'ASL di residenza dell'alunno o dell'ASL nel cui distretto si trova la scuola, partecipa tramite un rappresentante designato dal Direttore sanitario della stessa (ASL).
- eventuali altri specialisti che operano in modo continuativo nella scuola con compiti medico, psico-pedagogici e di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che supportano nell'assistenza di base.

Il GLO è convocato dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, con un congruo preavviso al fine di favorire la più ampia partecipazione; si ritiene validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza e, pertanto, anche le relative riunioni risultano essere valide. Si riunisce, anche in modalità telematica sincrona, in orario non coincidente con quello delle lezioni ed ai componenti non viene riconosciuto alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese o altro.

In genere si prevede che il GLO si riunisca:

- ad inizio d'anno (entro il 31 di ottobre per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo);
- durante l'anno scolastico (da novembre ad aprile, per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie);
- a fine anno (entro il 30 di giugno per la redazione del PEI provvisorio; per la verifica finale, per formulare le proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l'assistenza per l'anno successivo).

Ovviamente gli incontri vanno preparati e durante la riunione del GLO si possono discutere le piste operative ipotizzate in via propedeutica, analizzando eventuali punti controversi e cercando di arrivare a una versione su cui tutti sono d'accordo.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta formazione del GLO.

PUNTO 4: Protocollo sicurezza

Il D.S. illustra nel dettaglio il suddetto documento, pubblicato sul sito, che è stato già ampiamente esposto durante il Collegio del 1 settembre, la riunione con la Scuola Secondaria tenutasi il 6 settembre 4 settembre e che sarà ulteriormente approfondito nella riunione con la Scuola Primaria e dell'Infanzia prevista mercoledì 8 settembre. Il D.S. invita tutti i docenti che non lo avessero ancora fatto a leggere attentamente il suddetto protocollo che è da considerarsi un documento "aperto" suscettibile anche di modifiche e integrazioni nel caso in cui si rendesse necessaria una diversa organizzazione del lavoro una volta che la scuola "entrerà nel vivo" con il rientro in presenza degli allievi.

PUNTO 5: Nomina rappresentanti GLHI

Il D.S. chiede al Collegio di confermare nella struttura la composizione del GLHI, con le future nuove nomine delle F.S. e Supporto dell'Area 3. Il D.S. ricorda che il GLHI è un organo da lui presieduto, composto da: F.S. Area 3, Supporto Area 3, Presidente del Consiglio di Istituto, 1 ATA, Referente Asl, Referente AEC, 1 docente di sostegno di qualsiasi ordine di scuola, 1 docente curricolare di qualsiasi ordine di scuola.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 6: Nomina organo di garanzia

Il D.S. comunica al Collegio che lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (L.235/2007) prevede, nella Scuola Secondaria di I grado, la nomina dell'Ordine di Garanzia per quanto attiene all'impugnazione delle sanzioni disciplinari e risulta essere una "costola" del Consiglio di Istituto. Tale Organo, presieduto dal Dirigente Scolastico, costituito da **1 docente** individuato dal Collegio e ratificato in sede di Consiglio di Istituto e **da due genitori** individuati dal Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio di riconfermare la prof.ssa Florenzi quale membro docente dell'Organo di Garanzia.

Il Collegio approva all'unanimità.

PUNTO N. 7: Formazione Commissione elettorale

Il D.s. chiede al Collegio di riconfermare la composizione della Commissione elettorale dello scorso anno. **Il Collegio approva all'unanimità.**

La Commissione elettorale, dunque, risulta costituita dalle seguenti docenti: **Basconi** (Scuola dell'Infanzia), **Fiordaliso** (Scuola Primaria), **Richiusa** (Scuola Secondaria di I grado).

PUNTO N. 8: Assegnazione (provvisoria fino al GLHI) docenti di sostegno alle classi

Il D.S. comunica al Collegio che a tutt'oggi l'organico degli insegnanti di sostegno della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria non è completo, per cui l'assegnazione verrà formalizzata nel dettaglio non appena sarà possibile. Nel dettaglio mancano due cattedre di sostegno per la Scuola dell'Infanzia e 7 per la Primaria.

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 9: Nomina docenti tutor Neoimmessi in ruolo

Il D.S. propone la nomina, come tutor dei docenti neo immessi in ruolo, delle seguenti figure:

DOCENTE NEO IMMESSO	DOCENTE TUTOR	ORDINE DI SCUOLA e CLASSE DI CONCORSO
RINALDI	RUSSOMANNO	Scuola Secondaria I grado (A022)

PESCE	GALETTA	Scuola dell'Infanzia posto comune
LAVIA	STASIO	Scuola Primaria Posto commune
RICHIAMATI	CATALANI	Scuola Primaria Posto commune
D'AURIA	BARBUTO	Scuola Primaria Posto commune
MINERVINI	PERILLO	Scuola Primaria Posto sostegno
ALTIMARI	MONTENERO	Scuola Primaria Posto commune
SPINOSA	FERRETTI	Scuola Primaria Posto commune
TALARICO	LEDDA	Scuola Primaria Posto commune
RUSSO	REGAZZINI	Scuola Primaria Posto commune

Il Collegio approva all'unanimità.

PUNTO N. 10: Nomina coordinator di classe (Sc. Secondaria I grado)

Il D.S. nomina coordinatori di classe per la Scuola Secondaria di I grado i seguenti docenti:

CLASSE I A: RUSSOMANNO AMELIA	CLASSE I E: MICHIEZI ADELAIDE
CLASSE II A: RICHIUSA GRAZIA	CLASSE II E: STANCO GIOVANNI
CLASSE III A: RICHIUSA GRAZIA	CLASSE III E: ZANASI CHIARA
CLASSE I B: FALCIONE ELEONORA	CLASSE I F: BOZZA MARGHERITA
CLASSE II B: CARELLI ANDREA	CLASSE II F: PALOMBI CECILIA
CLASSE III B: BRUNO VENILIA	CLASSE III F: BOZZA MARGHERITA

Il Collegio ne prende atto.

PUNTO N. 11: Attività alunni che non si avvalgono dell'I.R.C.

Il D.S. comunica che gli alunni dell'Infanzia che non si avvalgono dell'I.R.C., alla luce delle nuove disposizioni, saranno impegnati in attività laboratoriali, che saranno svolte creando delle "aree dedicate" all'interno della stessa classe o anche negli altri spazi della scuola, debitamente sanificati, Per quanto riguarda la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado, il D.S. chiede al Collegio se ci sia l'intenzione di portare avanti il Progetto di Istituto presentato negli ultimi anni sull'educazione alla legalità, bullismo e cyberbullismo, alfabetizzazione.

Il Collegio approva all'unanimità.

Per quanto riguarda la Scuola Secondaria di I grado, in merito alla modalità di accesso per i docenti a svolgere tale Ora alternativa, il D.S. ricorda che i docenti disponibili ad effettuare ore eccedenti rispetto all'orario d'obbligo, potranno farne richiesta in forma scritta, in seguito alla comunicazione che avverrà tramite apposita circolare sul sito, e che tali ore saranno assegnate, compatibilmente all'orario di servizio dei colleghi rispetto all'orario del docente di I.R.C., cercando di fare in modo, nei limiti del possibile, che tali non siano assegnate ai docenti della classe stessa. Si ricorda, inoltre, che le 6 ore totali di disposizione dei colleghi di lettere di Via Merlini saranno utilizzate per coprire tale ora alternativa come completamento orario secondo la normativa vigente (nota del MEF n. 26482 del 7 marzo 2011).

Il Collegio approva all'unanimità.**PUNTO N. 12: Delibera utilizzo ore di potenziamento nella scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado**

Il D.S. sottopone alla delibera del Collegio le tre proposte per l'utilizzo dei docenti di potenziamento per l'anno scolastico 2021-2022, una per ogni ordine di scuola:

- 1) Le insegnanti della scuola dell'Infanzia propongono di utilizzare il potenziamento nelle sezioni in cui sono presenti bambini con BES, DSA o con problemi relazionali/comportamentali e in tutti quei casi dove non è prevista l'insegnante di sostegno. Gli obiettivi che i docenti si prefiggono sono: • Individuare eventuali bambini a rischio • Facilitare il percorso del bambino in difficoltà • individuare precocemente i fattori di rischio legati ai DSA • Rafforzare l'autostima • Favorire strategie metacognitive. • Garantire continuità nel passaggio alla scuola Primaria, aiutando i bambini ad affrontare con maggiore tranquillità l'impatto con essa; L'insegnante di potenziamento sarà anche utilizzata nella sostituzione di colleghe assenti per supplenze brevi.
- 2) La Scuola Secondaria di I grado, in cui si chiede di proseguire, con la cattedra di potenziamento di Arte e Immagine, con la stessa organizzazione e coinvolgimento degli alunni nel percorso didattico svolto negli ultimi tre anni scolastici, per sviluppare le capacità espressive degli alunni in un'attività di laboratorio finalizzata ad acquisire la consapevolezza delle proprie possibilità per essere artefice e creatore di prodotti belli e utili. Si propone di proseguire con Progetti Artistici Manipolativi (riciclo dei materiali, decorazione e creazione manufatti artistici/artigianali), con l'ampliamento delle realizzazioni artistiche Progetto di Istituto "Il filo di Arianna" e con lo sviluppo pratico/decorativo delle UDA Interdisciplinari di ED.CIVICA.

- 3) La terza proposta riguarda la Scuola Primaria, in cui si ritiene opportuno utilizzare i docenti di potenziamento sugli alunni che necessitano di prima alfabetizzazione, in mancanza della figura del docente di L2 e dei numerosi alunni stranieri presenti, attraverso la formazione di piccoli gruppi di livello soprattutto per favorire l'accoglienza, anche in corso d'anno scolastico.

Il Collegio delibera all'unanimità le tre proposte per l'utilizzo ore di potenziamento nella scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

PUNTO 13: Proposte aree e numero, tipologia, criteri designazione Funzioni strumentali a.s. 2021-2022

Sulla base degli elementi emersi nel Collegio del 1 settembre e su quanto scritto nel verbale n.9 della riunione di Contrattazione Integrativa di Istituto dell'08/07/21 allegato alla convocazione del Collegio, il D.S. invita il prof. il Monaco come rappresentante sindacale, ad esprimere la propria proposta in merito alle Aree strumentali. Il prof. Di Monaco propone per quest'anno, alla luce del residuo rimasto nel pacchetto delle Funzioni strumentali per l'area Visite e viaggi, non essendoci stata la possibilità di svolgere la funzione a causa del Covid, di trasformare la suddetta Area in Commissione, garantendo il compenso residuo dello scorso anno e di dedicare l'Area 4 alle lingue straniere, come potenziamento linguistico e alfabetizzazione, per provare anche a liberare dei fondi dal Fis, parte del quale era investito proprio in tali attività. Interviene la prof.ssa Bozza che, pur appoggiando la proposta del prof. Di Monaco come soluzione temporanea per sfruttare in modo più equilibrato risorse residue, sottolinea con forza il fatto che, quando l'emergenza epidemiologica sarà rientrata e sarà possibile tornare a fare uscite e viaggi come il nostro I.C. ha sempre fatto, di far tornare l'Area 4 di competenza di Visite e viaggi per la forte trasversalità e verticalità su tutto l'Istituto di tale area.

Dopo ampia discussione, il D.S. chiede, dunque, al Collegio, di votare le seguenti due proposte:

1) Riproporre le medesime aree per l'attribuzione delle Funzioni Strumentali deliberate nell'a.s. 2021-2022 e cioè:

- **AREA 1: COORDINAMENTO, PROGETTI E VALUTAZIONE**
- **AREA 2: MULTIMEDIALITÀ-SOSTEGNO AL LAVORO DOCENTE**
- **AREA 3: INCLUSIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
- **AREA 4: VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

2) Trasformare temporaneamente l'Area 4 "Visite e Viaggi" in una Commissione e sostituire la suddetta Area con un'Area strumentale "Lingue straniere: Coordinamento progetti linguistici e alfabetizzazione."

Il Collegio delibera a maggioranza la seconda proposta (6 contrari, 11 astenuti, 89 favorevoli) e quindi di dedicare l'Area 4 al Potenziamento linguistico e alfabetizzazione.

Per quanto riguarda i criteri e la procedura di votazione delle Funzioni Strumentali, il D.S. comunica al Collegio che nei prossimi giorni invierà una circolare in cui richiederà ai docenti interessati a ricoprire tali incarichi di farne richiesta scritta con relativi curricula vitae ed esorta tutti i docenti interessati a presentare la candidatura. Nel caso si venisse a creare la situazione di 1 solo candidato per ogni incarico, in continuità con quello che è stato fatto negli ultimi due anni presso questo Istituto, non si procederà all'insediamento della commissione elettorale e allo spoglio dei voti per evitare perdite di tempo e di procedere alla nomina plebiscitaria, con un criterio di votazione simbolica dell'1%.

Per quanto riguarda il numero delle Funzioni Strumentali, il D.S. chiede al Collegio se si voglia riproporre la modalità deliberata negli ultimi anni, vale a dire la presenza in ciascuna area di **due docenti**.

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta proposta.

PUNTO N. 14 - Informativa Referenti di Istituto, Supporti, Gruppi di lavoro, Responsabili laboratori, Commissioni.

Alla luce di quanto deliberato nel punto precedente, le aree dei Referenti progettuali di Istituto e delle Commissioni, risulteranno così definite:

INCARICO	NUMERO DOCENTI
FUNZIONI STRUMENTALI Area 1 <i>"Coordinamento Progetti e Valutazione"</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 1	1 docente
FUNZIONI STRUMENTALI Area 2 <i>"Multimedialità: sostegno al lavoro docente"</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 2	1 docente
FUNZIONI STRUMENTALI Area 3 <i>"Inclusione, Continuità, Orientamento"</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 3	1 docente
FUNZIONI STRUMENTALI Area 4 <i>"Lingue straniere: Coordinamento Progetti potenziamento linguistico e alfabetizzazione"</i>	2 docenti
SUPPORTO AREA 4	1 docente
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Creativo-manipolativo"</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>Scientifico: Salute, Ambiente, Sicurezza</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Sport"</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Continuità Infanzia/Primaria/Second."</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Biblioteca Multimediale"</i>	1 docente + Gruppo di lavoro
REFERENTE PROGETTUALE <i>"Teatrale-musicale"</i>	1 docente + Gruppo di lavoro

REFERENTE "DSA"	1 docente
REFERENTE "Legalità"	1 docente
REFERENTE "Bullismo e Cyberbullismo"	1 docente
REFERENTE "Minori adottati"	1 docente
RESPONSABILE "Laboratorio di cucina"	1 docente
Commissione "PTOF-PDM-RAV"	3 docenti
Commissione digitale	Team dell'innovazione + Snodo formativo
Commissione materiali	3 docenti (1 per ogni ordine)
Commissione Visite e viaggi	3 docenti (1 per ogni ordine)
COORDINATORE Ed. Civica	2 docenti
ROBOTICA POTENZIAMENTO	Docenti formate

Il Collegio delibera all'unanimità la suddetta ripartizione

Per quanto riguarda i Gruppi di lavoro, il D.S. chiede al Collegio se intende riconfermare il vincolo deliberato lo scorso anno secondo il quale non si può partecipare a più di 3 Gruppi di lavoro.

Per quanto riguarda i criteri e la procedura di votazione, il D.S. comunica al Collegio che nei prossimi giorni pubblicherà una circolare in cui richiederà ai docenti interessati a ricoprire tali incarichi di farne richiesta scritta con relativi curricula vitae ed esorta tutti i docenti interessati a presentare la candidatura.

La riunione termina alle ore 10.30.

Il segretario

Il Presidente della riunione

prof.ssa Margherita Bozza



prof. Guglielmo Caiazza

